

Antrag auf Umtausch / Ausstellung eines Führerscheins im Scheckkartenformat

Familienname: _____

ggf. Geburtsname: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum und -ort: _____

Straße und Hausnummer: _____

Postleitzahl und Ort: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail-Adresse (freiwillig): _____

Ich trage im Straßenverkehr eine Sehhilfe: NEIN JA

Bei Antragstellung sind folgende Unterlagen vorzulegen:

- gültiges Ausweisdokument
- Führerschein – **Kopie (Vorder- und Rückseite)** ist von der Verbandsgemeindeverwaltung zu fertigen
- ein aktuelles biometrisches Passbild
- Hinweis: ggf. Karteikartenabschrift (KKA) der Ausstellungsbehörde (sofern der Führerschein nicht von der KV Südwestpfalz (früher LRA Pirmasens/Zweibrücken bzw. KV Pirmasens) ausgestellt wurde

Gebühr: **25,30 €** (wurde von der Verbandsgemeindeverwaltung erhoben am _____)

_____ **X** _____
Ort, Datum **Unterschrift Antragsteller/in**

Bitte unterschreiben Sie auf dem nachfolgenden Unterschriftaufkleber zur Herstellung eines EU-Kartenführerscheines. Diese Unterschrift wird auf Ihren neuen Führerschein gedruckt:

Bearbeitungsvermerk der Führerscheinstelle (KV Südwestpfalz)

- Führerschein (BKF) bestellt am _____
- Bisherigen Führerschein eingezogen oder ungültig gemacht u. wieder ausgehändigt

Karten-Führerschein erhalten am _____

(Ort, Datum)

(Unterschrift)